

3. 入札の参加手続き

(1) 入札参加申請	<p>次の申請書により持参申請(2部)してください。</p> <p>一般競争入札参加申請書(別記様式第2号の1)</p> <p>※様式は、緑が丘幼稚園ホームページよりダウンロードできます。</p> <p>http://www.midorigaoka-niigata.com/</p> <p>なお、入札参加申請者名は入札終了まで公表しません。</p>
(2) 提出先	<p>学校法人 緑が丘学園 認定こども園 京王幼稚園(姉妹園)</p> <p>新潟市中央区京王3丁目19-1</p> <p>電話:025-286-4803 FAX:025-286-1821</p>
(3) 入札参加申請期限	<p>平成29年6月30日(金)必着</p>
(4) 受付期間	<p>入札公告の日から入札参加申請期限の日の 午前10時～午後4時まで</p>
(5) 設計図書及び図面	<p>CD-Rにて無償貸与します。7月3日(月)に配布いたします。</p> <p>場所:太陽設計株式会社 新潟市東区卸新町2丁目2066番地6</p> <p>電話:025-250-2744</p>
(6) 入札参加資格要件審査書類	<p>入札・開札時点では、落札を保留して、予定価格の範囲内で最低価格入札者(最低制限価格未満の入札者を除く)を落札候補者として入札参加資格の審査を行います。</p> <p>このため、入札参加申請者は、入札日までに以下のとおり入札参加資格審査書類を準備してください。</p> <p>ア 入札参加資格審査書類の提出について(別記様式第5号)</p> <p>イ 施工実績調書(別記様式第3号)</p> <p>ウ 配置予定技術者調書(別記様式第4号)</p> <p>エ 経営事項審査結果通知書の写し</p> <p>オ 誓約書(別記様式第7号)</p> <p>カ その他別に指定する書類</p> <p>キ 特定企業体協定書</p> <p>ク その他個別に指定する書類</p> <p>落札候補者になった入札参加申請者の方は、入札の翌日までにこれらの入札参加資格審査書類を持参により、提出してください。</p>
(7) 質疑書の提出について	<p>本工事は、現場説明会を開催しませんので、質疑事項がある場合は、下記により、質疑書を提出してください。</p> <p>ア 様式 別記様式(新潟市ホームページ掲載)に準じて作成してください。</p> <p>イ 提出期限 平成29年7月7日(金) 必着</p> <p>ウ 提出先 太陽設計 株式会社 担当:菅原</p> <p>E-mail: sugawara@do-taiyo.co.jp</p> <p>エ その他 電話・FAXでの受付は一切しません。</p> <p>E-mailのみの受付となります。</p> <p>回答は、7月12日(水)に入札参加申請全社にE-mailで連絡いたします。</p>

<p>(8) 入札時の注意事項</p>	<p>ア 入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。</p> <p>イ 代理人が入札する場合は委任状を提出してください。</p> <p>ウ 落札候補者の決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額)をもって落札候補者の入札価格とするので、入札参加申請者は、消費税の課税業者であるか免除業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載してください。</p> <p>エ 入札参加申請後に入札を辞退する場合は、書面で届け出てください。</p> <p>オ 入札に参加される方は、入札参加申請者毎に原則1名とします。</p> <p>カ 入札が不調に終わった場合、ただちに1回を限度とし、再度の入札を行います。</p> <p>キ 同価の入札を行った者が2以上あるときは、直ちにくじにより落札者を決めます。</p>
<p>(9) 落札者の決定</p>	<p>落札候補者(最低制限価格を下回らない最低価格の入札者)の審査の結果、入札参加資格審査を有する場合は、落札者として決定し、入札参加資格審査結果通知書(別記様式第6号)により通知するとともに、速やかに公表します。</p> <p>落札候補者が入札参加資格を有していない場合は、入札の次順位者を新たな落札候補者として審査し、落札者が決定するまで順次実施していきます。</p> <p>なお、落札候補者が入札参加資格を有していないと認めるときは、当該落札候補者に対し、入札参加資格審査結果通知書(別記様式第6号)により理由を附して、その旨を通知します。併せて、所定の期間内にその理由について説明を求めることができる旨も通知します。</p>